



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
КАНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**КАНІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №3
КАНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

01.09.2025

м. Канів

№

Про організацію гарячого харчування
учнів 1-11 класів Канівської загальноосвітньої
школи І-ІІІ ступенів №3 у І семестрі
2025-2026 навчального року

На виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про охорону дитинства», Закону України «Про здійснення державних закупівель», постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», постанови Кабінету Міністрів України від 19.06.2002 року № 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти», керуючись Обласною програмою «Реформування системи шкільного харчування на період до 2029 року», затвердженою рішенням Черкаської обласної ради від 22.12.2023 №22-7/VIII, відповідно до №19-02/25 від 22.01.2025 щодо закупівлі послуг з організації харчування, підписаного між ФОП Борисенко Н.А. та Канівською загальноосвітньою школою І-ІІІ ступенів №3 Канівської міської ради Черкаської області, рішення виконавчого комітету Канівської міської ради Черкаської області від 22.01.2025 №29 «Про організацію гарячого харчування у Канівській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів №3 у 2025 році»

НАКАЗУЮ:

1. З 01.09.2025 по 19.12.2025 організувати безоплатне одноразове гаряче харчування для учнів 1-4 класів та дітей пільгових категорій 5-9, 10-11 класів.
2. Встановити вартість харчування одного дітодня: для учнів 1-4 класів – 50 грн. 00 коп.; для дітей пільгових категорій 5-9 класів – 56 грн. 30 коп., 10-11 класів – 67 грн. 50 коп.

3. Встановити наступні пільгові категорії учнів: діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування; діти з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних і інклюзивних класах; діти із малозабезпечених сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»; діти-переселенці; діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів; діти учасників бойових дій, мобілізованих, військовослужбовців, які проходять службу за контрактом, загиблих внаслідок збройної агресії російської федерації в Україні, діти, батьки яких загинули (померли) в зоні проведення ООС (АТО) або померли після повернення із зони бойових дій відповідно до підтверджуючих документів.

4. Призначити відповідальним за організацію харчування учнів педагога соціального Канівської загальноосвітньої школи I – III ступенів №3 Канівської міської ради Черкаської області Коломійця О.В.

5. Педагогу соціальному Олександр КОЛОМІЙЦЮ:

1) протягом січня-червня 2025 року взяти під особистий контроль порядок перебування учнів у їдальні, своєчасність подачі гарячого харчування;

2) постійно контролювати надходження продуктів харчування та продовольчої сировини до закладів освіти разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість;

3) проводити роз'яснювальну роботу серед батьківської громадськості щодо організації харчування дітей різного віку, інформування батьків, дітей та працівників закладів освіти про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникненню інфекційних хвороб;

4) протягом 2025 року здійснювати чіткий щоденний облік дітей, своєчасно вносити корективи у списки учнів, яким згідно довідок передбачено пільгове харчування, інформувати бухгалтерію закладу освіти та відділ освіти виконавчого комітету Канівської міської ради про всі зміни, що відбулися;

5) кожного місяця, 1-го числа, надавати звіти (табеля) щодо організації гарячого харчування, головному бухгалтеру Ірині УСЕНКО.

6. Затвердити склад комісії по здійсненню контролю за якістю харчування у Канівській загальноосвітній школі I-III ступенів №3 на січень-червень 2025 року:

Голова комісії – Інна БАСИСТА, заступник директора з навчально-виховної роботи;

Члени комісії: Олександр КОЛОМІЄЦЬ – педагог соціальний школи;

Марія ШВИДЕНКО – медична сестра школи.

7. Комісії по здійсненню контролю за якістю харчування терміново у разі виявлення:

1) інформувати адміністрацію закладу про всі виявлені порушення, пов'язані з неналежною організацією гарячого харчування учнів.

2) проводити з'ясування обставин виявлених порушень, вимагати усні та письмові пояснення їх причин у всіх фігурантів.

8. Затвердити бракеражну комісію у складі:

Голова комісії – Ірина ТУРЕНКО – заступник директора з НВР;

Члени комісії: Марія ШВИДЕНКО – медична сестра закладу освіти;

Тетяна ЛИСЕНКО – кухар харчоблоку.

9. Бракеражній комісії щоденно здійснювати чіткий контроль за організацією та проведенням харчування учнів, станом збереження та раціональним використанням продуктів харчування, відповідністю продуктів харчування їх сертифікатним показникам.

10. Голові бракеражної комісії Ірині ТУРЕНКО скласти відповідні акти та протоколи про наслідки діяльності комісії.

11. При виявленні серйозних порушень в організації харчування учнів, порушень щодо дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці, збереження продуктів і т.д., терміново проводити засідання комісії. Про наслідки повідомляти в.о. директора школи у письмовій формі.

12. Затвердити графік прийому їжі учнями закладу:

1-й клас – 10.00 – 10.30

2-а,б класи, 3-а,б класи – 10.05-10.35

4 а, б класи -11.10-11.40

5-11 класи (учні пільгових категорій) – 12.10 – 12.30

1-4 - ті класи (ГПД) - 12.45 – 13.15

13. Медичній сестрі Швиденко М.О.:

1) систематично перед видачею обідів робити пробу і робити запис в бракеражному журналі готової їжі про якість їжі;

2) контролювати вчасне проходження медичних оглядів, зокрема працівниками харчоблоку.

14. Затвердити графік чергування чергових адміністраторів у їдальні:

Понеділок – Ірина ТУРЕНКО

Вівторок – Вікторія ЧОРНА

Середа - Олександр КОЛОМІЄЦЬ

Четвер – Олена ЧАМАТА

П'ятниця – Інна БАСИСТА

15. Терміново повідомляти відділ освіти виконавчого комітету Канівської міської ради Черкаської області про зриви в організації харчування учнів.

16. Продовжити роботу щодо впровадження системи НАССР на харчоблоці закладу освіти.

17. Продовжити роботу щодо популяризації здорового харчування серед учасників освітнього процесу, формування культури здорового способу життя.

18. На сайті закладу загальної середньої освіти постійно висвітлювати питання щодо шкільного харчування та популяризації здорового харчування.

19. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

В.о. директора

Вікторія ЧОРНА

З наказом ознайомлені: